

Заведующий МБДОУ № 21:



/ Борисова И. В.

Председатель ПО МБДОУ № 21:

Чугаева
М.П.

/ Чугаева Т. В.

Дополнительное соглашение № 4 к Коллективному договору МБДОУ № 21 на 2023–2026 г. г.

г. Артемовский

« 10 » *сентябрь* 2025 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 21», в лице заведующего Борисовой Ирины Владимировны, действующего на основании Устава с одной стороны, и Первичная профсоюзная организация Профсоюза работников народного образования и науки РФ, в лице Председателя ПО Чугаевой Татьяны Викторовны, с другой стороны, а при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

Внести изменения в Коллективный договор Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 21» на 2023 – 2026г.г.

1. На основании заключенных соглашений от 11.02.2025 № 565 между Министерством образования Свердловской области и Артемовским муниципальным округом о предоставлении субвенции из областного бюджета местному бюджету на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, от 10.02.2025 № 504, внести следующие изменения и изложить в новой редакции:

- раздел № 4 «Оплата и нормирование труда» п.4.1.

Стороны договорились:

4.1.17. Произвести индексацию размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогическим работникам с 1 сентября 2025 года, неуказным работникам - с 1 октября текущего года на 4,5 %.

4.1.18. Установить, что при индексации размеров окладов (должностных окладов) работников муниципальных организаций Артемовского городского округа, указанных в настоящем постановлении, их размеры окладов подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

- приложение № 6 к Положению об оплате труда:

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Минимальный размер должностного оклада, ставки заработной платы, рублей
-------------------------	----------------------------------	---

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

государственным казенным учреждением
службы занятости населения Свердловской
области "Артемовский центр занятости"

" 13 " *января* 2026г.
Запись за № 1-94

1 квалификационный уровень	инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель	16320,00
2 квалификационный уровень	инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	17690,00
3 квалификационный уровень	Воспитатель, педагог-психолог;	17690,00
4 квалификационный уровень	старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель-логопед (логопед), учитель - дефектолог	18290,00

Руководитель обязан:

4.2.18. Установить оплату труда работников МБДОУ № 21 за счет субвенций, предоставляемых из областного бюджета (далее – субвенции). Объемы данных субвенций рассчитываются из нормативов финансирования, установленных Законом Свердловской области от 09.12.2013г. № 119-ОЗ «О нормативах финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общего образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях и обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях за счет субвенций, предоставляемых из областного бюджета».

2. Дополнить раздел № 3 «Рабочее время и время отдыха» п.3.1. п.п. 3.1.2:

- Установить воспитателям за работу по сопровождению детей с ОВЗ продолжительность рабочего времени 25 часов в неделю.

- Согласно приказа №1601 Трудового кодекса РФ, пункт 4 примечания к приложению № 1: педагогическая работа сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы может выполняться педагогическим работником только с его письменного согласия и ее оплата производится из установленного размера ставки заработной платы пропорционально фактически отработанному объему педагогической работы. С воспитателем, к которому в группу поступил ребенок с ОВЗ (который при этом реализует адаптированную программу дошкольного образования) должно быть заключено дополнительное соглашение к трудовому договору, где указывается изменение количества установленных ему часов педагогической работы и заработной платы.

Руководитель обязан:

3.1.15. Если в дошкольной группе осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, то согласно пункту 13 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам, образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020г. № 373 – создать группы комбинированной направленности, в которых норма часов педагогической работы за ставку заработной платы воспитателей составляет - 25 часов за неделю.

В соответствии со статьей 333 Трудового кодекса РФ, пунктом 2.5 приложения № 1 к приказу № 1601 воспитателям, непосредственно осуществляющим обучение, воспитание, присмотр и уход за обучающимися (воспитанниками) с ОВЗ, устанавливается норма часов и педагогической работы за ставку заработной платы – 25 часов в неделю. Такая норма часов педагогической работы устанавливается всем работающим с детьми ОВЗ воспитателям,

осуществляющим образовательную программу дошкольного образования, а также осуществляющим присмотр и уход за детьми (пункт 2.7 приказ № 1601), которым при обычных условиях установлена норма часов педагогической работы за ставку заработной платы 36 часов в неделю.

Стороны договорились:

3.2.4. Согласно пункта 4 раздела 1 приложения к постановлению Правительства РФ от 14.05.2015г. № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках» педагогическим работникам ДОО, работающим с обучающимися с ОВЗ и (или) лицами, нуждающимися в длительном лечении, предоставляются ежегодные основные удлиненные отпуска продолжительностью 56 дней (вместо 42 календарных дней, устанавливаемых прочим педагогическим работникам ДОО).

Отпуск продолжительностью 56 дней предоставляется всем педагогическим работникам, непосредственно работающим с детьми ОВЗ, замещающим должности, предусмотренные подразделом 2 раздела 1 номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательной организации, утвержденной постановлением Правительства РФ от 08.08.2013г. № 678, в том числе воспитателям, инструкторам по физической культуре, музыкальным руководителям, учителям – логопедам и другим.

Ежегодный удлиненный отпуск предоставляется в независимости от количества детей с ОВЗ в группе. Достаточно, чтобы педагогический работник работал хотя бы с одним ребенком, реализуя при этом соответствующую адаптированную образовательную программу.

Старшему воспитателю ДОО общеразвивающего вида отпуск составляет 42 дня, т. к. осуществляет только методическую работу с воспитателями, работающие с детьми ОВЗ, но сам не работает с такими детьми несмотря на то, что должность указана в подразделе 2 раздела 1 номенклатуры должностей.

3. Внести изменение в приложение № 1 к коллективному договору «Правила внутреннего трудового распорядка» в п.5 «Рабочее время и его использование» п.п. 5.1 и п.п. 5.12.1. «Отпуск»:

Педагогическим работникам дошкольных образовательных организаций и или дошкольных групп в общеобразовательных организациях, работающим с обучающимися с ОВЗ, а также нуждающимися в длительном лечении предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней, независимо от количества указанных воспитанников в организации (дошкольной группе).

4. Ввиду вступивших в силу законодательных документов:

Федеральный закон от 8.08.2024 г. № 328-ФЗ "О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закон от 29.12.2012г. г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», утверждает федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, а также установлено право образовательной организации не предоставлять организациям, государственным органам и органам местного самоуправления информацию и документы при отсутствии оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

На основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 года № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования». С целью снижения бюрократической нагрузки на воспитателей дополнить приложение № 9 коллективного

договора «Положение о распределении педагогической нагрузки работников» пунктом VII **Снижение бюрократической нагрузки педагогических работников следующего содержания:**

7.1. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 года № 779 установлен перечень документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ: журнал посещаемости и календарно-тематический план.

7.1.1. Журнал посещаемости и календарно-тематический план касается только воспитателей, которые реализуют образовательные программы дошкольного образования. Действие вышеуказанного Приказа Министерства просвещения Российской Федерации не распространяется на сотрудников, отвечающих за группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования, а также остальных категорий педагогических работников дошкольной образовательной организации (инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, тьютор и иные педагогические работники).

7.1.2. В соответствии с частью 1 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" дошкольное учреждение вправе самостоятельно разработать и утвердить собственные формы журнала посещаемости и календарно-тематического плана.

2. Ведение электронного документооборота в МБДОУ № 21:

7.2.1. Образовательная организация вправе применять в своей деятельности электронный документооборот, который предусматривает создание, подписание, использование и хранение документов, связанных с деятельностью образовательной организации, в электронном виде без дублирования на бумажном носителе, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

7.2.2. Решение о введении электронного документооборота и порядок его осуществления утверждаются образовательной организацией по согласованию с ее учредителем (часть 8 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Коллективного договора муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 21» на 2023–2026 г.г., составленного в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Заведующий

Председатель ППО



Борисова И.В.

Чугаева Т.В.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 74622892844150726796523337175507594912532816817

Владелец Борисова Ирина Владимировна

Действителен с 23.06.2025 по 23.06.2026